

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 105 del 12 4 GEN, 2022

Oggetto: Provvedimenti di riorganizzazione della funzione di Farmacia Ospedaliera all'interno dell'ARNAS "Garibaldi"

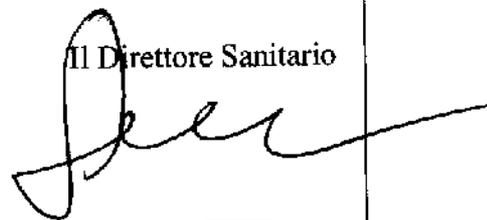
Proposta N° _____ del _____
STRUTTURA PROPONENTE

L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento
(artt. 5 - 6 L. 241/90)

Il Direttore Sanitario

Dott.ssa Maria Antonietta Li Galzi
Maria Antonietta Li Galzi



Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019,

con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente
Deliberazione *Dott.ssa Maria Antonietta Li Galzi*

Premesso che:

- con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019 è stato approvato il nuovo documento di riordino della rete ospedaliera regionale;
- con Decreto Assessoriale n. 1675 del 31 luglio 2019 sono state emanate le *“Linee guida per l'adeguamento degli atti aziendali al documento di riordino della rete ospedaliera approvato con Decreto Assessoriale n. 22 dell'11 gennaio 2019”* nonché forniti i relativi indirizzi operativi;
- con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019 questa ARNAS ha provveduto ad adeguare il proprio atto aziendale al piano di riordino della rete ospedaliera approvato con il D.A. n. 22 dell'11 gennaio 2019, tenendo conto delle linee guida e degli indirizzi operativi di cui al D.A. 1675 del 31 luglio 2019 e come da documento e relativi allegati costituenti parte integrante del provvedimento stesso;
- con nota prot. 16836 del 30 settembre 2019 il suddetto provvedimento è stato trasmesso all'Assessorato regionale della Salute per l'esercizio della funzione di controllo prevista dall'art. 16 della Legge Regionale n. 5/2009, volta a verificarne la conformità alla programmazione sanitaria nazionale e regionale;
- con nota prot. A.I.3/72155 del 29 ottobre 2019 l'Assessorato della Salute ha ritenuto, in sede di controllo, di dover effettuare rilievi e formulare osservazioni in ordine all'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con la sopra richiamata deliberazione 546/2019;
- con nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019, questa ARNAS ha puntualmente riscontrato la suddetta nota assessoriale;
- con verbale del 16 dicembre 2019, redatto agli esiti della riunione tenutasi presso gli uffici dell'Assessorato e sottoscritto dal Dirigente generale dell'Assessorato della Salute e dal Direttore generale dell'ARNAS “Garibaldi”, l'Assessorato – nel prendere atto del contenuto della nota prot. 451/DG del 16 dicembre 2019 – ha individuato alcune prescrizioni, impegnando l'Azienda a produrre l'atto aziendale rimodulato nei termini convenuti, corredato da relativo atto deliberativo;
- con deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020 si è proceduto alla modifica dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi”, adottato con deliberazione n. 546 del 30 settembre 2019, adeguando lo stesso alle prescrizioni del verbale di riunione del 16 dicembre 2019.

Vista la deliberazione n. 41 del 6 febbraio 2020 con la quale la Giunta Regionale di Governo ha espresso parere favorevole sul testo dell'atto aziendale dell'ARNAS “Garibaldi” di Catania, riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

Visto il Decreto Assessoriale 114 del 19 febbraio 2020 con il quale, ai sensi dell'art.16 della L.R. 14 aprile 2009, n. 5 ed alla luce del parere vincolante espresso dalla Giunta regionale con la richiamata deliberazione n. 41/2020, è stato approvato l'atto aziendale dell'ARNAS Garibaldi di Catania nel testo riformulato secondo le indicazioni assessoriali, giusta deliberazione n. 16 del 9 gennaio 2020.

Atteso che:

- l'allegato 1 dell'atto aziendale definisce la struttura organizzativa dell'ARNAS con la individuazione dei Dipartimenti (all. 1.1), delle Strutture Complesse (all. 1.2), delle Strutture Semplici (all. 1.3), ivi comprese le U.O.S. dipartimentali ed articolazioni interne di U.O.C. da attivare sulla base dello specifico cronoprogramma di cui all'allegato 2 (all. 1.4);
- tra le Unità Operative Complesse di cui all'allegato 1.2 dell'atto aziendale è prevista la UOC "Servizio di Farmacia Ospedaliera (SX11), allocata presso il P.O. "Garibaldi-Nesima";
- con deliberazione n. 728 del 25 giugno 2021 si è proceduto al conferimento degli incarichi professionali ex art. 18 comma 1, II alinea, CCNL 19 dicembre 2019 e deliberazione n. 521 dell'11 maggio 2021 ai Dirigenti Farmacisti dell'ARNAS "Garibaldi" valorizzando – in tale sede – il patrimonio professionale delle dirigenti responsabili delle principali linee di attività, attraverso il riconoscimento degli incarichi di altissima professionalità di cui all'alinea sub a1 e sub a2 della richiamata disposizione contrattuale;
- che con deliberazione n. ~~403~~ ⁴⁰³ del ~~24.01.22~~ ^{24.01.22} agli esiti della procedura selettiva indetta con deliberazione n. 478 del 28 aprile 2021, il Direttore Generale ha proceduto alla nomina della d.ssa Giuseppina Fassari, Dirigente Farmacista, quale Direttore della U.O.C. "Servizio di Farmacia Ospedaliera" con decorrenza 1° febbraio 2022.

Richiamati i provvedimenti con i quali si è proceduto alla nomina dei Direttori di Dipartimento strutturali e funzionali dell'ARNAS e precisamente:

- Dipartimento delle Chirurgie - delibera n. 256 del 9 marzo 2021
- Dipartimento dell'Emergenza - delibera n. 253 del 9 marzo 2021
- Dipartimento Materno-Infantile – delibera n. 255 del 9 marzo 2021
- Dipartimento delle Medicine - delibera n. 252 del 9 marzo 2021
- Dipartimento Oncologico – delibera n. 254 del 9 marzo 2021
- Dipartimento delle Scienze Radiologiche – delibera n. 257 e 259 del 9 marzo 2021
- Dipartimento dei Servizi - delibera n. 258 del 9 marzo 2021

Vista la deliberazione n. 325 del 23 marzo 2021, di costituzione del Collegio di Direzione dell'ARNAS "Garibaldi" e nomina dei suoi componenti.

Atteso che la Direzione dell'ARNAS, d'intesa con il Collegio di Direzione, ritiene fondamentale, ai fini del governo clinico dell'Azienda, la massima valorizzazione - sotto l'aspetto della integrazione multidisciplinare e multiprofessionale delle funzioni - della propria organizzazione dipartimentale.

Considerato, in particolare, che:

- la dipartimentalizzazione delle attività ha come presupposto: a) un insieme di specifiche funzioni complessa da svolgere, dettato da apposite normative; b) una autonomia professionale e scientifico/culturale della funzione identificata; c) la necessità di ricorrere all'integrazione di attività svolte da Unità Operative con differenti competenze specialistiche;
- l'inserimento della funzione del farmacista nell'èquipe sanitaria ospedaliera a livello dipartimentale, come peraltro si può desumere da esperienze europee ed *extra* europee, rappresenta in tal senso fattore di ulteriore qualità e sicurezza;
- nell'ambito della *Clinical Governance*, ascrivere alla organizzazione dipartimentale alcune funzioni del Farmacista ed alcune linee di attività tipiche della professione contribuisce alla sicurezza dei pazienti concorrendo, da un lato, a prevenire gli errori in terapia farmacologica e minimizzarne gli esiti e, dall'altro, alla programmazione budgetaria del dipartimento ed al controllo e razionalizzazione della spesa, sulla base delle indicazioni della Direzione strategica;
- la figura del Farmacista all'interno dei dipartimenti assistenziali rappresenta, pertanto, figura centrale nella stratificazione del rischio e della programmazione della presa in carico, nonché componente essenziale nell'organizzazione e sviluppo dell'oncologia mutazionale e dei *molecolar tumor board*;
- che alcune funzioni farmaceutiche ben si prestano, peraltro, all'implementazione del modello dipartimentale, in particolare quelle incluse all'interno dei dipartimenti già prefigurati dalla normativa regionale vigente (Chirurgico, Emergenza, Materno-infantile, Oncologico).

Richiamato il Regolamento generale di organizzazione e funzionamento dei Dipartimenti Aziendali dell'ARNAS Garibaldi (*"il Dipartimento è costituito per favorire l'azione di integrazione di strutture omogenee, affini e complementari – ciascuna con propri obiettivi specifici – finalizzata ad offrire risposte integrate e multidisciplinari ai problemi clinici degli utenti sulla base delle risorse disponibili ed*

attraverso il miglior uso delle stesse e l'efficienza delle soluzioni organizzative adottate").

Considerato che nella seduta del 19 gennaio 2022 (*cfr. verbale di seduta*), il Collegio di Direzione ha approvato la proposta che prevede la individuazione di funzioni professionali di altissima specialità a valenza dipartimentale nell'area della Farmacia Ospedaliera, con dipendenza funzionale e gestionale dal Direttore di Dipartimento ed autonomia organizzativa e professionale per quanto riguarda tutti gli aspetti correlati alle funzioni del profilo.

Atteso che, in particolare, tale proposta di riorganizzazione prevede – senza alcuna modifica dell'atto aziendale - una unità operativa complessa (U.O.C.), la cui direzione viene allocata presso il P.O. "Garibaldi-Nesima", e tre funzioni dipartimentali di altissima professionalità (tipologia B.1) – istituite senza oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale e ad invarianza dell'attuale schema degli incarichi dirigenziali relativo al profilo di Dirigente Farmacista - facenti riferimento alle tre seguenti linee di attività, con dipendenza funzionale e gestionale dal Direttore di Dipartimento, dotate di autonomia organizzativa e professionale: 1) Unità Farmaci Antitumorali (Dipartimento Oncologico); 2) Farmacia del Quartiere Operatorio del P.O. "Garibaldi-Nesima" (Dipartimento delle Chirurgie); 3) Farmacia presso il D.E.A. di II° livello (Dipartimento di Emergenza).

Precisato che:

- le funzioni dipartimentali di altissima professionalità come sopra individuate costituiscono – all'interno delle rispettive organizzazioni dipartimentali - autonomi centri di costo, assumendone rilevanza contabile in CO.AN. ai fini della gestione della spesa per beni sanitari.
- che i Dirigenti Farmacisti, responsabili delle funzioni dipartimentali di altissima professionalità, nell'ambito della loro autonomia organizzativa e professionale sono responsabili, fra l'altro, della corretta programmazione dei fabbisogni e della adeguatezza degli approvvigionamenti, nonché della gestione delle scorte dei rispettivi e magazzini.

Considerato che il progetto, come da proposta, è peraltro sostenibile in termini di dotazione organica del profilo di "Dirigente farmacista", la cui attuale consistenza ammonta a 16 unità e non richiede ulteriori integrazioni.

Ritenuto, per quanto sopra, di dover procedere alla riorganizzazione della funzione di Farmacia Ospedaliera in ambito aziendale, volta alla integrazione della

stessa nell'ambito delle attività dipartimentali, definendola secondo quanto di seguito specificato:

Struttura complessa

A.1 Unità Operativa Complessa "FARMACIA OSPEDALIERA"

Direttore d.ssa Giuseppina Fassari

Competenze della U.O.C.

- Gestione Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. "Garibaldi-Nesima", ad eccezione dell'Unità Farmaci Antiblastici e delle Sale Operatorie - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa;
- Gestione Flussi Informativi Aziendali Farmaceutica;
- Gestione CUGMF, Anagrafica prodotti beni sanitari ed impianti protesica cardiologica ed ortopedica in ambito aziendale;
- Monitoraggio spesa farmaceutica aziendale, ai fini del rispetto dei tetti di spesa fissati dalla Regione;
- I° ciclo di terapia per le UU.OO. del P.O. "Garibaldi-Nesima";
- Gestione approvvigionamenti e distribuzione File "F", ad esclusione dei farmaci oncologici, per tutte le Unità Operative del P.O. "Garibaldi-Nesima";
- *Risk sharing* aziendale non oncologico, per il quale la d.ssa Fassari viene nominata referente aziendale presso l'Assessorato della Salute in sostituzione della d.ssa Busà;
- Gestione stupefacenti P.O. "Nesima";
- Sperimentazioni cliniche (escluse quelle in campo oncologico);
- Ogni altra competenza non espressamente attribuita alle successive linee di attività (incarichi professionali di altissima specialità in ambito dipartimentale).

La d.ssa Fassari mantiene, inoltre, i seguenti incarichi in atto ricoperti e già conferiti dalla Direzione:

- a) **Componente del Comitato Etico Catania 2** (delibera n. 248 del 4.3.2021);
- b) **Componente del Comitato Infezioni Ospedaliere** (delibera n. 339 del 26 marzo 2021);
- c) **Responsabile Aziendale per la Farmacovigilanza e dispositivo-vigilanza;**
- d) **Responsabile scientifica del progetto di Farmacovigilanza**
"Implementazione di un modello di gestione integrata delle terapie oncologiche per assicurare la qualità delle cure: progetto multiregionale di sicurezza ed efficacia su farmaci oncologici innovativi" D.D.G. 1353 del 14 dicembre 2021.

La d.ssa Fassari assume inoltre la funzione di Referente aziendale presso l'Assessorato Regionale della Salute per *"l'attivazione delle procedure relative ai meccanismi di ripartizione/condivisione del rischio, nonché di rimborso dei costi sostenuti in caso di fallimento terapeutico"* in sostituzione della d.ssa Busà.

Dirigenti Farmacisti assegnati alla U.O.C.

1. Fassari Giuseppina - Direttore di Farmacia. Incarico dirigenziale "A.1"
2. Cucuccio Marinella - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D"
3. Sesto Cristina - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D"
4. Sindoni Daniela - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D" (In corso procedura di valutazione esperienza professionale per attribuzione tipologia incarico superiore > 5 anni).
5. Stancampiano Annalisa - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D". (In corso procedura di valutazione esperienza professionale per attribuzione tipologia incarico superiore > 5 anni).
6. Balzano Rosa Anna - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D". Distaccata presso il Servizio di Medicina Nucleare, ma funzionalmente assegnata al Servizio di Farmacia per essere utilizzata anche a supporto delle attività dello stesso.

Due Farmacisti in atto in servizio con contratti di collaborazione (in scadenza il 31.3.2022)

Personale area "comparto" assegnato - Servizio di Farmacia

4212	ARENA	SEBASTIANO	Operatore Tecnico - Magazzinie
103603	D'ARRIGO	GIUSEPPE	Operatore Tecnico - Magazzinie
3212	FAZIO	LUIGI	Ausiliario Specializzato
4272	GIANNI'	GIUSEPPINA	Ausiliario Specializzato
4382	GRASSO	ANTONINO	Operatore Tecnico - Magazzinie
103962	INDIANO	LUISA	Operatore Socio Sanitario
103906	INGAGLIA	ERCOLE	Operatore Socio Sanitario
1552	MUSUMECI	SERAFINA	Coadiutore Amministrativo
1759	PLACENTI	GRAZIA	Operatore Tecnico - Preparator
2012	SANTONOCITO	CARMELA	Ausiliario Specializzato
Posto vacante - Da assumere			Operatore Tecnico - Magazzinie

Personale area "comparto" assegnato - CUGMF

608	COSTANTINO	IORELLA	Assistente Amministrativo
818	ECORA	FRANCESCO	Ausiliario Specializzato
1196	LA ROSA	SANTO	Assistente Amministrativo
1531	MOTTA	AGATINO	Coadiutore Amministrativo
1957	RUSSO	LUCIA ANTONIA	Assistente Amministrativo
2059	SCALISI	CARMELO	Operatore Tecnico - Ced
2086	SCIACCA	SEBASTIANO	Coadiutore Amministrativo

**Incarichi professionali di altissima specialità a livello dipartimentale -
Tipologia aziendale B.1**

B.1 Unità Farmaci Antiblastici (Dipartimento Oncologico)

Responsabile d.ssa Cristina Pittella

Competenze:

- Tutte le attività di competenza dell'Unità Farmaci Antiblastici, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale di riferimento, in particolare e da ultimo dal Decreto Assessoriale 12 aprile 2018;
- Programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, e gestione di magazzino dei farmaci oncologici;
- Galenica non oncologica;
- Gestione approvvigionamenti e distribuzione File "F" oncologico;
- *Risk sharing* oncologico, per il quale la d.ssa Pittella viene nominata referente aziendale presso l'Assessorato della Salute in sostituzione della d.ssa Fassari;
- Sperimentazioni cliniche in campo oncologico.

Dirigenti Farmacisti assegnati Unità Farmaci Antiblastici (Dipartimento Oncologico)

1. Pittella Cristina – Dirigente Farmacista Responsabile UFA. Incarico Dirigenziale "B.1" (la dirigente ricopre in atto un incarico C.1; rileva, in sostituzione, l'incarico di altissima professionalità in atto attribuito alla d.ssa Fassari, stante il percorso formativo e le esperienze dalla stessa maturate in campo oncologico).
2. Ciancio Todaro Gabriella – Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D"
3. Ciraldo Anna Maria Cinzia - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "C.2"
4. Paternò Grazia - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "C.2"

Personale area "comparto" assegnato Unità Farmaci Antiblastici (Dipartimento Oncologico)

4180	LICCIARDELLO	PAOLO	Coll. Prof. San. Infermiere
3261	MAMMONE	MARISA	Coll. Prof. San. Infermiere
103480	IANNINO	FRANCESCO	Coll. Prof. San. Infermiere
1149	INTERNICOLA	VINCENZA MARIA	Coll. Prof. San. Infermiere
1728	PETRONIO	NUNZIO	Coll. Prof. San. Infermiere

B.1 Gestione Farmacia Sale Operatorie (Dipartimento delle Chirurgie)

Responsabile d.ssa Cecilia Testa

Competenze:

- Tutte le competenze afferenti alla gestione del magazzino di Farmacia del Quartiere Operatorio del P.O. "Garibaldi-Nesima";

- Tutte competenze afferenti alla gestione delle restanti Sale Operatorie del P.O. "Garibaldi-Nesima" e del P.O. "Garibaldi-Centro";
- Programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento e gestione magazzino di sala operatoria;
- Approvvigionamento e gestione beni e materiali di consumo dedicati alla Chirurgia robotica;
- Gestione impianti e protesi di sala operatoria, ad eccezione degli impianti e della protesica di cardiologia ed ortopedia;
- Collaborazione al progetto di informatizzazione delle sale operatorie.

Dirigenti Farmacisti assegnati Gestione Farmacia Sale Operatorie (Dipartimento delle Chirurgie)

1. Testa Cecilia – Dirigente Farmacista Responsabile. Incarico dirigenziale di altissima professionalità "B.1" (la dirigente ricopre già in atto un incarico di altissima professionalità)
2. Posto vacante – Dirigente Farmacista da reclutare
3. Posto vacante – Dirigente Farmacista da reclutare

Personale area "comparto" assegnato Gestione Farmacia Sale Operatorie (Dipartimento delle Chirurgie)

2317	TRIPOLI	ANTONINA	Coll. Prof. San. Infermiere
103604	MARCELLINO	ANTONIO	Operatore Tecnico - Magazzinie
	Posto vacante - Da assumere		Operatore Tecnico - Magazzinie
	Posto vacante - Da assumere		Operatore Tecnico - Magazzinie
	Posto vacante - Da integrare		Ausiliario Specializzato\Preparatore di Farmacia

B.1 Farmacia P.O. "Garibaldi-Centro" (Dipartimento dell'emergenza – D.E.A. di II° livello)

Responsabile d.ssa Barbara Busà

Competenze:

- Gestione Servizio di Farmacia delle Unità Operative Complesse (UOC) ed Unità Operative Semplici a valenza Dipartimentale (UOSD) di diretta afferenza al Dipartimento dell'Emergenza – D.E.A. di II° livello (MCAU, Chirurgia Generale, Ortopedia e Traumatologia, Anestesia e Rianimazione, Cardiologia con UTIC, Ortopedia Traumatologica e Riabilitazione Cardiologica) - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa. Per quanto riguarda la gestione della UOC di Chirurgia Generale, afferente al Dipartimento d'Emergenza ma in atto e provvisoriamente allocata presso il P.O. di Nesima, la stessa resta a carico della UOC di Farmacia, sino al suo trasferimento presso il P.O. "Garibaldi-Centro".

- Gestione Servizio di Farmacia per le UOC ed UOSD afferenti funzionalmente al Dipartimento di Emergenza (Patologia Clinica, il Servizio di Radiodiagnostica con le UU.OO.SS. di Pronto Soccorso Radiologico, Neuroradiologia e Radiologia Interventistica, la UOSD di Medicina in Area Critica, la UOC di Neurologia per le attività correlate alla Stroke Unit, ed il Servizio di Medicina Trasfusionale) - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa;
- Gestione delle U.O.C., U.O.S.D. ed U.O.S. allocate presso il P.O. “Garibaldi-Centro” non afferenti strutturalmente e funzionalmente al Dipartimento di Emergenza (Medicina Signorelli, Neurochirurgia, Reumatologia, Dermatologia, Talassemia) - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa;
- Gestione tematiche afferenti all’arca farmaceutica correlate alla gestione dell’emergenza epidemiologica COVID-19 presso le strutture individuate del “Garibaldi-Centro”;
- I° ciclo di terapia per tutte le Unità Operative del Garibaldi-Centro;
- Gestione approvvigionamenti e distribuzione File “F” per tutte le Unità Operative del P.O. “Garibaldi-Centro”;
- Tossicologia e Centro Antiveleni;
- Gestione stupefacenti P.O. “Garibaldi-Centro”.

La d.ssa Busà mantiene, inoltre, tutti gli incarichi in atto ricoperti e già conferiti dalla Direzione e, in particolare:

- a) Responsabile**, unitamente al prof. Bruno Cacopardo, Direttore della U.O.C. di Malattie Infettive dell’ARNAS “Garibaldi”, **del progetto, finanziato con fondi di Piano Sanitario Nazionale (D.D.G. 1155/2020), “Organizzazione dei programmi aziendali di antimicrobial stewardship”** (Deliberazione ARNAS “Garibaldi” n. 84 del 25 gennaio 2021)
- b) Componente del Team “Antimicrobial Stewardship” (TAS) dell’ARNAS “Garibaldi” in qualità di referente Farmacista** (nominata con deliberazione n. 340 del 26 marzo 2021)
- c) Componente Gruppo di lavoro di “Medicina di Genere” ARNAS Garibaldi Catania**, in qualità di referente per le attività di promozione e sostegno della ricerca biomedica, farmacologica e psico-sociale (Delibera n. 979 del 27/10/2020).
- d) Componente Comitato scientifico per la formazione dell’ARNAS Garibaldi di Catania.** (Deliberazione n. 192 del 28/02/2020)
- e) Componente Gruppo di lavoro specifico e multidisciplinare “Direttiva assessoriale - programma regionale appropriatezza – fare di più non**

(sempre) significa fare meglio". ARNAS Garibaldi. Delibera Direttore Generale n. 365 del 25/07/2019

- f) **Componente del "Team Multidisciplinare Health Technology Assessment (HTA) Aziendale" ARNAS Garibaldi. Delibera N. 188 del 18/06/2019**
- g) **Componente "Comitato di valutazione dei conflitti d'interesse" ARNAS Garibaldi. Delibera Direttore Generale n. 3 del 29/04/2019**
- h) **Componente "Comitato Infezioni Ospedaliere (CIO) Aziendale. ARNAS Garibaldi". (Delibera n. 87 del 29/01/2019)**
- i) **Componente del Gruppo di lavoro regionale per l'attivazione e l'attuazione del sistema per la rilevazione di eventuali inapproprietezze delle prestazioni farmaceutiche" (nominata con DDG Assessorato della Salute n. 1125 del 18/6/2018 e confermata con DD.DD.GG. n. 48 del 29 gennaio 2020 e n. 326 del 20 aprile 2021)**
- j) **Componente del gruppo multidisciplinare aziendale di medicina di precisione (molecular tumor board), nominata con deliberazione n. 1191 del 25 ottobre 2021.**
- k) **Componente del gruppo di lavoro aziendale su internazionalizzazione e ricerca.**

Dirigenti Farmacisti assegnati B.1 Farmacia P.O. "Garibaldi-Centro" (Dipartimento dell'emergenza – D.E.A. di II° livello)

1. Busà Barbara– Dirigente Farmacista Responsabile. Incarico dirigenziale di altissima professionalità "B.1" (la dirigente ricopre già in atto un incarico di altissima professionalità)
2. Di Benedetto Rosa Maria - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D"
3. Interlandi Gesualdo - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D"

Un Farmacista in atto in servizio con contratto di collaborazione (in scadenza il 31.3.2022)

Personale area "comparto" assegnato B.1 Farmacia P.O. "Garibaldi-Centro" (Dipartimento dell'emergenza – D.E.A. di II° livello)

512	CICERO	MARIO	Operatore Tecnico - Magazzinie
891	FINOCCHIARO	GIUSEPPE	Ausiliario Specializzato
2902	FLORA	CROCE	Ausiliario Specializzato
1015	GIUFFRIDA	DOMENICO	Operatore Tecnico - Preparator
1356	MANNELLI	ANGELO	Ausiliario Specializzato
1388	MARINO	GIUSEPPE	Coll. Prof. San. Infermiere
3764	DI CHIARA	VINCENZO	Ausiliario Specializzato
Posto vacante - Da assumere			Operatore Tecnico - Magazzinie

Su proposta del Direttore Sanitario Aziendale

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo

D E L I B E R A

Per i motivi citati in parte motiva, che qui si intendono riportati e trascritti:

Provvedere alla riorganizzazione della funzione di Farmacia Ospedaliera dell'ARNAS secondo la presente proposta del Direttore Sanitario Aziendale, approvata dal Collegio di Direzione nella seduta del 19 gennaio 2022.

Definire, conseguentemente, la organizzazione della stessa funzione secondo quanto proposto e di seguito specificato:

Struttura complessa

A.1 Unità Operativa Complessa "FARMACIA OSPEDALIERA"

Direttore d.ssa Giuseppina Fassari

Competenze della U.O.C.

- Gestione Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. "Garibaldi-Nesima", ad eccezione dell'Unità Farmaci Antiblastici e delle Sale Operatorie - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa;
- Gestione Flussi Informativi Aziendali Farmaceutica;
- Gestione CUGMF ed Anagrafica prodotti beni sanitari ed impianti protesica cardiologica ed ortopedica in ambito aziendale;
- Monitoraggio spesa farmaceutica aziendale, ai fini del rispetto dei tetti di spesa fissati dalla Regione;
- I° ciclo di terapia per le UU.OO. del P.O. "Garibaldi-Nesima";
- Gestione approvvigionamenti e distribuzione File "F", ad esclusione dei farmaci oncologici, per tutte le Unità Operative del P.O. "Garibaldi-Nesima";
- *Risk sharing* aziendale non oncologico, per il quale la d.ssa Fassari viene nominata referente aziendale presso l'Assessorato della Salute in sostituzione della d.ssa Busà;
- Gestione stupefacenti P.O. "Nesima";
- Sperimentazioni cliniche (escluse quelle in campo oncologico);
- Ogni altra competenza non espressamente attribuita alle successive linee di attività (incarichi professionali di altissima specialità in ambito dipartimentale).

La d.ssa Fassari mantiene, inoltre, i seguenti incarichi in atto ricoperti e già conferiti dalla Direzione:

- a) Componente del Comitato Etico Catania 2 (delibera n. 248 del 4.3.2021);
- b) Componente del Comitato Infezioni Ospedaliere (delibera n. 339 del 26 marzo 2021);
- c) Responsabile Aziendale per la Farmacovigilanza e dispositivo-vigilanza;
- d) Responsabile scientifica del progetto di Farmacovigilanza *"Implementazione di un modello di gestione integrata delle terapie oncologiche per assicurare la*

qualità delle cure: progetto multiregionale di sicurezza ed efficacia su farmaci oncologici innovativi” D.D.G. 1353 del 14 dicembre 2021.

La d.ssa Fassari assume inoltre la funzione di Referente aziendale presso l'Assessorato Regionale della Salute per *“l’attivazione delle procedure relative ai meccanismi di ripartizione/condivisione del rischio, nonché di rimborso dei costi sostenuti in caso di fallimento terapeutico”* in sostituzione della d.ssa Busà.

Dirigenti Farmacisti assegnati alla U.O.C.

1. Fassari Giuseppina - Direttore di Farmacia. Incarico dirigenziale “A.1”
2. Cucuccio Marinella - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale “D”
3. Sesto Cristina – Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale “D”
4. Sindoni Daniela - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale “D” (In corso procedura di valutazione esperienza professionale per attribuzione tipologia incarico superiore > 5 anni).
5. Stancampiano Annalisa - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale “D”. (In corso procedura di valutazione esperienza professionale per attribuzione tipologia incarico superiore > 5 anni).
6. Balzano Rosa Anna – Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale “D”. Distaccata presso il Servizio di Medicina Nucleare, ma funzionalmente assegnata al Servizio di Farmacia per essere utilizzata anche a supporto delle attività dello stesso.

Due Farmacisti in atto in servizio con contratti di collaborazione (in scadenza il 31.3.2022)

Personale area “comparto” assegnato – Servizio di Farmacia

4212	ARENA	SEBASTIANO	Operatore Tecnico - Magazzinie
103603	D'ARRIGO	GIUSEPPE	Operatore Tecnico - Magazzinie
3212	FAZIO	LUIGI	Ausiliario Specializzato
4272	GIANNI'	GIUSEPPINA	Ausiliario Specializzato
4382	GRASSO	ANTONINO	Operatore Tecnico - Magazzinie
103962	INDIANO	LUISA	Operatore Socio Sanitario
103906	INGAGLIA	ERCOLE	Operatore Socio Sanitario
1552	MUSUMECI	SERAFINA	Coadiutore Amministrativo
1759	PLACENTI	GRAZIA	Operatore Tecnico - Preparator
2012	SANTONOCITO	CARMELA	Ausiliario Specializzato
Posto vacante - Da assumere			Operatore Tecnico - Magazzinie

Personale area “comparto” assegnato – CUGMF

608	COSTANTINO	IORELLA	Assistente Amministrativo
818	ECORA	FRANCESCO	Ausiliario Specializzato
1196	LA ROSA	SANTO	Assistente Amministrativo
1531	MOTTA	AGATINO	Coadiutore Amministrativo
1957	RUSSO	LUCIA ANTONIA	Assistente Amministrativo
2059	SCALISI	CARMELO	Operatore Tecnico - Ced
2086	SCIACCA	SEBASTIANO	Coadiutore Amministrativo

Incarichi professionali di altissima specialità a livello dipartimentale - Tipologia aziendale B.1

B.1 Unità Farmaci Antiblastici (Dipartimento Oncologico)

Responsabile d.ssa Cristina Pittella

Competenze:

- Tutte le attività di competenza dell'Unità Farmaci Antiblastici, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale di riferimento, in particolare e da ultimo dal Decreto Assessoriale 12 aprile 2018.
- Programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, e gestione di magazzino dei farmaci oncologici;
- Galenica non oncologica;
- Gestione approvvigionamenti e distribuzione File "F" oncologico;
- *Risk sharing* oncologico per il quale la d.ssa Pittella viene nominata referente aziendale presso l'Assessorato della Salute in sostituzione della d.ssa Fassari;
- Sperimentazioni cliniche in campo oncologico.

Dirigenti Farmacisti assegnati Unità Farmaci Antiblastici (Dipartimento Oncologico)

1. Pittella Cristina – Dirigente Farmacista Responsabile UFA. Incarico Dirigenziale "B.1" (la dirigente ricopre in atto un incarico C.1; rileverebbe, in sostituzione, l'incarico di altissima professionalità in atto attribuito alla d.ssa Fassari, stante il percorso formativo e le esperienze dalla stessa maturate in campo oncologico)
2. Ciancio Todaro Gabriella – Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "D"
3. Ciraldo Anna Maria Cinzia - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "C.2"
4. Paternò Grazia - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale "C.2"

Personale area "comparto" assegnato Unità Farmaci Antiblastici (Dipartimento Oncologico)

4180	LICCIARDELLO	PAOLO	Coll. Prof. San. Infermiere
3261	MAMMONE	MARISA	Coll. Prof. San. Infermiere
103480	IANNINO	FRANCESCO	Coll. Prof. San. Infermiere
1149	INTERNICOLA	VINCENZA MARIA	Coll. Prof. San. Infermiere
1728	PETRONIO	NUNZIO	Coll. Prof. San. Infermiere

B.1 Gestione Farmacia Sale Operatorie (Dipartimento delle Chirurgie)

Responsabile d.ssa Cecilia Testa

Competenze:

- Tutte le competenze afferenti alla gestione del magazzino di Farmacia del Quartiere Operatorio del P.O. "Garibaldi-Nesima";
- Tutte competenze afferenti alla gestione delle restanti Sale Operatorie del P.O. "Garibaldi-Nesima" e del P.O. "Garibaldi-Centro";
- Programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento e gestione magazzino di sala operatoria;
- Approvvigionamento e gestione beni e materiali di consumo dedicati alla Chirurgia robotica;
- Gestione impianti e protesi di sala operatoria, ad eccezione degli impianti e della protesica di cardiologia ed ortopedia;
- Collaborazione al progetto di informatizzazione delle Sale Operatorie.

Dirigenti Farmacisti assegnati Gestione Farmacia Sale Operatorie (Dipartimento delle Chirurgie)

1. Testa Cecilia – Dirigente Farmacista Responsabile. Incarico dirigenziale di altissima professionalità "B.1" (la dirigente ricopre già in atto un incarico di altissima professionalità)
2. Posto vacante – Dirigente Farmacista da reclutare
3. Posto vacante – Dirigente Farmacista da reclutare

Personale area "comparto" assegnato Gestione Farmacia Sale Operatorie (Dipartimento delle Chirurgie)

2317	TRIPOLI	ANTONINA	Coll. Prof. San. Infermiere
103604	MARCELLINO	ANTONIO	Operatore Tecnico - Magazzinie
	Posto vacante - Da assumere		Operatore Tecnico - Magazzinie
	Posto vacante - Da assumere		Operatore Tecnico - Magazzinie
	Posto vacante - Da integrare		Ausiliario Specializzato\Preparatore di Farmacia

B.1 Farmacia P.O. "Garibaldi-Centro" (Dipartimento dell'emergenza – D.E.A. di II° livello)

Responsabile d.ssa Barbara Busà

Competenze:

- Gestione Servizio di Farmacia delle Unità Operative Complesse (UOC) ed Unità Operative Semplici a valenza Dipartimentale (UOSD) di diretta afferenza al Dipartimento dell’Emergenza – D.E.A. di II° livello (MCAU, Chirurgia Generale, Ortopedia e Traumatologia, Anestesia e Rianimazione, Cardiologia con UTIC, Ortopedia Traumatologica e Riabilitazione Cardiologica); - - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa. Per quanto riguarda la gestione della UOC di Chirurgia Generale, afferente al Dipartimento d’Emergenza ma in atto e provvisoriamente allocata presso il P.O. di Nesima, la stessa resta a carico della UOC di Farmacia, sino al suo trasferimento presso il P.O. “Garibaldi-Centro”.
- Gestione Servizio di Farmacia per le UOC ed UOSD afferenti funzionalmente al Dipartimento di Emergenza (Patologia Clinica, il Servizio di Radiodiagnostica con le UU.OO.SS. di Pronto Soccorso Radiologico, Neuroradiologia e Radiologia Interventistica, la UOSD di Medicina in Area Critica, la UOC di Neurologia per le attività correlate alla Stroke Unit, ed il Servizio di Medicina TrASFusionale) - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa;
- Gestione delle U.O.C., U.O.S.D. ed U.O.S. allocate presso il P.O. “Garibaldi-Centro” non afferenti strutturalmente e funzionalmente al Dipartimento di Emergenza (Medicina Signorelli, Neurochirurgia, Reumatologia, Dermatologia, Talassemia) - programmazione dei fabbisogni, approvvigionamento, verifica delle rimanenze, monitoraggio della spesa;
- Gestione tematiche afferenti all’area farmaceutica correlate alla gestione dell’emergenza epidemiologica COVID-19 presso le strutture individuate del “Garibaldi-Centro”;
- I° ciclo di terapia per tutte le Unità Operative del Garibaldi-Centro;
- Gestione approvvigionamenti e distribuzione File “F” per tutte le Unità Operative del P.O. “Garibaldi-Centro”, ad esclusione dei farmaci oncologici;
- Tossicologia e Centro Antiveleni;
- Gestione stupefacenti P.O. “Garibaldi-Centro”.

La d.ssa Busà mantiene, inoltre, tutti gli incarichi in atto ricoperti e già conferiti dalla Direzione e, in particolare:

- a) **Responsabile**, unitamente al prof. Bruno Cacopardo, Direttore della U.O.C. di Malattie Infettive dell’ARNAS “Garibaldi”, **del progetto, finanziato con fondi di Piano Sanitario Nazionale (D.D.G. 1155/2020), “Organizzazione dei programmi aziendali di antimicrobial stewardship”** (Deliberazione ARNAS “Garibaldi” n. 84 del 25 gennaio 2021)

- b) Componente del Team “Antimicrobial Stewardship” (TAS) dell’ARNAS “Garibaldi” in qualità di referente Farmacista (nominata con deliberazione n. 340 del 26 marzo 2021)**
- c) Componente Gruppo di lavoro di “Medicina di Genere” ARNAS Garibaldi Catania, in qualità di referente per le attività di promozione e sostegno della ricerca biomedica, farmacologica e psico-sociale (Delibera n. 979 del 27/10/2020).**
- d) Componente Comitato scientifico per la formazione dell’ARNAS Garibaldi di Catania. (Deliberazione n. 192 del 28/02/2020)**
- e) Componente Gruppo di lavoro specifico e multidisciplinare “Direttiva assessoriale - programma regionale appropriatezza – fare di più non (sempre) significa fare meglio”. ARNAS Garibaldi. Delibera Direttore Generale n. 365 del 25/07/2019**
- f) Componente del “Team Multidisciplinare Health Technology Assessment (HTA) Aziendale” ARNAS Garibaldi. Delibera N. 188 del 18/06/2019**
- g) Componente “Comitato di valutazione dei conflitti d’interesse” ARNAS Garibaldi. Delibera Direttore Generale n. 3 del 29/04/2019**
- h) Componente “Comitato Infezioni Ospedaliere (CIO) Aziendale. ARNAS Garibaldi”. (Delibera n. 87 del 29/01/2019)**
- i) Componente del Gruppo di lavoro regionale per l’attivazione e l’attuazione del sistema per la rilevazione di eventuali inapproprietezze delle prestazioni farmaceutiche” (nominata con DDG Assessorato della Salute n. 1125 del 18/6/2018 e confermata con DD.DD.GG. n. 48 del 29 gennaio 2020 e n. 326 del 20 aprile 2021)**
- j) Componente del gruppo multidisciplinare aziendale di medicina di precisione (molecular tumor board), nominata con deliberazione n. 1191 del 25 ottobre 2021**
- k) Componente del gruppo di lavoro aziendale su internazionalizzazione e ricerca.**

Dirigenti Farmacisti assegnati Farmacia P.O. "Garibaldi-Centro" (Dipartimento dell'emergenza – D.E.A. di II° livello)

1. Busà Barbara– Dirigente Farmacista Responsabile. Incarico dirigenziale di altissima professionalità “B.1” (la dirigente ricopre già in atto un incarico di altissima professionalità)
2. Di Benedetto Rosa Maria - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale “D”
3. Interlandi Gesualdo - Dirigente Farmacista. Incarico dirigenziale “D”

Un Farmacista in atto in servizio con contratto di collaborazione (in scadenza il 31.3.2022)

**Personale area "comparto" assegnato Farmacia P.O. "Garibaldi-Centro"
(Dipartimento dell'emergenza – D.E.A. di II° livello)**

512	CICERO	MARIO	Operatore Tecnico - Magazzinie
891	FINOCCHIARO	GIUSEPPE	Ausiliario Specializzato
2902	FLORA	CROCE	Ausiliario Specializzato
1015	GIUFFRIDA	DOMENICO	Operatore Tecnico - Preparator
1356	MANNELLI	ANGELO	Ausiliario Specializzato
1388	MARINO	GIUSEPPE	Coll. Prof. San. Infermiere
3764	DI CHIARA	VINCENZO	Ausiliario Specializzato
Posto vacante - Da assumere			Operatore Tecnico - Magazzinie

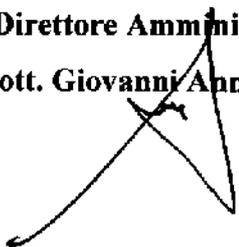
Precisare che le funzioni dipartimentali di altissima professionalità così individuate costituiscono – all'interno delle rispettive organizzazioni dipartimentali - autonomi centri di costo, assumendone rilevanza contabile in CO.AN. ai fini della gestione della spesa per beni sanitari.

Precisare inoltre che i Dirigenti Farmacisti, responsabili delle funzioni dipartimentali di altissima professionalità, nell'ambito della loro autonomia organizzativa e professionale, sono responsabili della corretta programmazione dei fabbisogni e della adeguatezza degli approvvigionamenti, nonché della gestione delle scorte dei rispettivi magazzini.

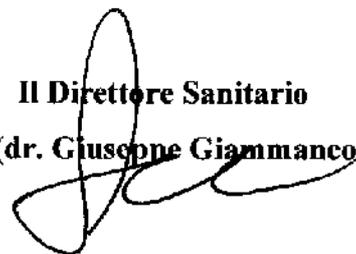
Precisare, infine, che il modello organizzativo definito con il presente provvedimento decorrerà dal 1° febbraio 2022, contestualmente all'attribuzione delle funzioni di Direttore di UOC alla d.ssa Giuseppina Fassari.

Stante la necessità di dare compiuta e completa attuazione alla organizzazione della funzione di Farmacia Ospedaliera all'interno dell'ARNAS secondo il modello qui previsto, munire il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività

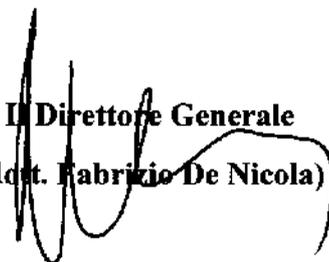
Il Direttore Amministrativo
(dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(dr. Giuseppe Giannanco)



Il Direttore Generale
(dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

Maria Antonietta Liuzzi
Mare



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____	
e ritirata il giorno _____	
L'addetto alla pubblicazione _____	
Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____	
al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.	
Catania _____	Il Direttore Amministrativo _____
Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____	
Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____	

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
